

TERMO DE COMPROMISSO DIREÇÃO ESCOLAR - 2023

Eu, _____
Diretor (a) da Escola Estadual _____ declaro
estar ciente das obrigações inerentes à Resolução/SED n.3.398 e n. 3.401 publicadas no Diário
Oficial n. 9.573, de 15 de janeiro de 2018, e, n.9.580, de 24 de janeiro de 2018 e a Resolução/SED
n. 3.558, de 23 de janeiro de 2019 do Diário Oficial do dia 27 de janeiro de 2019, Resolução - N.
3.700 de 17.02.2020, nas escolas da Rede Estadual de Ensino de Mato Grosso do Sul, me
comprometendo a cumprir a Resolução e a Normativa, bem como:

- I. Promover a divulgação do projeto nas salas de aula (direção e professor); realizar propagandas com cartazes, faixas, em reunião com os pais e outros encontros. E repassar aos professores dos projetos o cronograma das ações da escola;
- II. Viabilizar o desenvolvimento do projeto, tais como espaço físico, e disponibilizar os materiais necessários, buscar parcerias, procurar meios que viabilizem o transporte dos estudantes principalmente nos eventos de: MOSTRA CULTURAL, MS *IN CONCERT*, MOSTRA DE BANDAS E FANFARRAS e outros eventos.
- III. Acompanhar as aulas do projeto, assiduidade dos alunos, pontualidade, número de alunos por turma.
- IV. Conferir, carimbar e assinar todos os documentos dos professores (início de projeto e bimestrais) com atenção especial na folha ponto do professor, encaminhando cópia ao final de cada bimestre via e-mail ao NUAC (documentosprojetonuac@gmail.com). **Havendo faltas frequentes do professor o NUAC deverá ser informado imediatamente.**
- V. Caso o professor precise se ausentar por licença médica, a escola deverá seguir os procedimentos de acordo com cada caso, e comunicar o NUAC para as devidas observações e providências.
- VI. Caso seja necessário a troca de professor durante o ano letivo a Escola deverá enviar um e-mail para o NUAC (artecultura.sedms@gmail.com) pedindo a revogação e justificando a mesma, após a autorização do NUAC a escola abrirá um processo de revogação conforme orientação do

técnico do RH responsável pelo atendimento da escola, após revogação a escola deverá enviar a cópia da **Planilha de Revogação** contida no processo.

Para substituir o professor revogado a escola deverá enviar o currículo do Professor pretendente e o Diploma de Licenciatura para o e-mail arteecultura.sedms@gmail.com, aguardar o encaminhamento de autorização do NUAC, com o nome do professor e carga horária autorizada.

- VII. Participar na organização de atividades complementares do projeto, tais como ações culturais, festivais esportivos, competições pedagógicas, cursos, reuniões e *lives* quando for solicitado; tendo como prioridade a Mostra Cultura, MS *In Concert*, Festival de Bandas e atividades que o NUAC venha a promover.
- VIII. Para participar de quaisquer eventos culturais, esportivos, exposições, publicações ou apresentações públicas **fora da escola** onde envolvam os projetos do Programa: Arte e Cultura na Escola, a escola deverá **obrigatoriamente solicitar autorização (Termo de Ciência) para o NUAC**. Nas divulgações relacionadas ao evento e nas apresentações, mencionar os seguintes dizeres: “Este projeto faz parte do Programa: Arte e Cultura na Escola, numa promoção do Governo do Estado de MS, com a realização da Secretaria de Estado de Educação, através do Núcleo de Arte e Cultura, NUAC”. E sempre utilizar o *banner* do Programa: Arte e Cultura na Escola, para fins de divulgação e identificação das ações culturais.
- IX. Caso a Unidade Escolar passe por alguma reforma total ou parcial que venha a prejudicar o andamento dos projetos, tais como: mudança de endereço, salas e instalações improprias e demais adversidades, o NUAC deverá ser comunicado imediatamente.
- X. Garantir que as medidas de Biossegurança sejam aplicadas em todas as aulas do Programa: Arte Cultura na Escola.

O presente Termo de Compromisso está vinculado as Resoluções/SED já mencionadas nesse documento, firmado pela Secretaria de Estado de Educação, SUPED/SED, com vigência no ano de **2023**, podendo ser interrompido caso o (a) professor (a) ou a escola não atenda a Resolução e Normativa.

_____ / MS, _____ de _____ 2023.

Diretor (a).

Diretor (a). Adjunto (a).